STAATSCOURANT

Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.

Nr. 43083

16 augustus 2016

Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 3 augustus 2016, 2016-0000172920, tot vaststelling van het aanvraagformulier voor opname van een kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,

Gelet op artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht;

Besluit:

Artikel 1

Het Aanvraagformulier voor opname van een kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang, vastgesteld bij besluit van 19 augustus 2013 en gepubliceerd in Staatscourant 2013, nr. 23093 wordt ingetrokken en vervangen door de bij dit besluit gevoegde bijlage.

Artikel 2

Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag van publicatie van dit besluit in de Staatscourant.

Dit besluit zal met toelichting en de bijlagen in de Staatscourant worden geplaatst.

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
namens deze,
M.C. van Tuyll
Directeur Kinderopvang

TOELICHTING

Door middel van een aanvraagformulier kan een ouder die buiten Nederland, maar binnen de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte of Zwitserland, gebruik maakt van kinderopvang, bij de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid een aanvraag indienen voor opname van de kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang. Opname vindt plaats indien het hierbij gepubliceerde aanvraagformulier volledig en juist is ingevuld, aannemelijk is gemaakt dat de kwaliteit van de opvang naar aard en strekking overeenkomt met de op grond van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gestelde regels en de opvang op grond van de wet in aanmerking kan komen voor kinderopvangtoeslag.

Met het onderhavige besluit worden het bij besluit van 19 augustus 2013 (Staatscourant 2013, nr. 23093) vastgestelde aanvraagformulier en bijbehorende toelichting vervangen. Als extra bijlage in het formulier is de verklaring van de houder van de kinderopvangvoorziening opgenomen. Het formulier om de inschrijving van een kinderopvangvoorziening te *wijzigen* is een nieuw formulier. Ook is voor de inschrijving van een gastouder in het register buitenlandse kinderopvang een apart aanvraagformulier opgesteld.

Daarnaast is van de gelegenheid gebruik gemaakt om een aantal verduidelijkingen in het formulier en de toelichting aan te brengen, onder andere door de volgorde van vraagstelling en de lay-out aan te passen.

BIJLAGEN

Aanvraagformulier voor opname van een kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang

Toelichting bij Aanvraagformulier voor opname van een kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Aanvraag

Inschrijving van een kinderopvangvoorziening (dagopvang of buitenschoolse opvang) in het register buitenlandse kinderopvang

Dit formulier
Met dit formulier doet u een aanvraag tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang voor een kinderopvangvoorziening (dagopvang of buitenschoolse opvang). Vul het formulier volledig in. Let op: alleen een ouder of een formeel gemachtigde kan een aanvraag indienen. Het formulier voor een machtiging vindt u in de bijlage. Als u voor meerdere kinderopvangvoorzieningen inschrijving in het register wenst, moet u voor elke voorziening een aanvraagformulier invullen.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang

Lees de toelichting

1.1 Vindt de kinderopvang plaats binnen de EU, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein of Zwitserland?
- ☐ Ja
- ☐ Nee > *U hebt geen recht op kinderopvangtoeslag. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en ook niet op te sturen.*

1.2 Is de kinderopvangvoorziening al ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang? *Zie www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag voor een actueel register.*
- ☐ Ja > *Inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang is niet nogmaals nodig. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en ook niet op te sturen. U kunt uw aanvraag voor kinderopvangtoeslag rechtstreeks bij de Belastingdienst/Toeslagen indienen.*
- ☐ Nee

2 Gegevens van de aanvragende ouder

Lees de toelichting

2.1 Naam

2.2 Voorletter(s)

2.3 Adres
Straat en huisnummer
Postcode en plaats
Land
Telefoon
E-mail

2643A-003

3 Gegevens van de kinderopvangvoorziening

3.1 Naam kinderopvangvoorziening

3.2 Naam contactpersoon

3.3 Adres kinderopvanglocatie

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

3.4 Soort kinderopvangvoorziening *Lees de toelichting*

☐ Dagopvang ☐ Buitenschoolse opvang

4 Gegevens van de exploitant

Lees de toelichting

4.1 Naam exploitant van de kinderopvangvoorziening

4.2 Adres van de exploitant van de kinderopvangvoorziening

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

5 Bewijsstuk van de kwaliteit van de kinderopvangvoorziening

Lees de toelichting

5.1 Is er een geldig bewijsstuk toegevoegd waaruit blijkt dat de kwaliteit van de betreffende kinderopvangvoorziening voldoet aan de geldende regels en voorwaarden in het betreffende land?

☐ Ja

☐ Nee > *Uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen. Zorg ervoor dat u een geldig bewijsstuk hebt, voordat u het aanvraagformulier opstuurt.*

5.2 Is er een document bijgevoegd waaruit blijkt wat de geldende regels en voorwaarden in het betreffende land zijn?

☐ Ja

☐ Nee, op grond van de toelichting hoef ik dit document niet op te sturen.

☐ Nee, op grond van de toelichting moet ik dit document wél opsturen.
> *Uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen. Zorg ervoor dat u de geldende regels en voorwaarden van het betreffende land hebt, voordat u het aanvraagformulier opstuurt.*

6 Toelichting op de aanvraag

6.1 Mogelijkheid tot het geven van een toelichting op de aanvraag

7 Ondertekening

7.1 Ik verklaar dat ik dit formulier volledig en naar waarheid heb ingevuld

Dag Maand Jaar

Plaats

Land

Naam

Handtekening

Checklist

Mee te sturen documenten

- Een kopie van een identificatiebewijs van de aanvragende ouder.
- Een kopie van een identificatiebewijs waarmee de identiteit kan worden vastgesteld van het kind voor wie u gebruik wilt maken van de betreffende kinderopvangvoorziening.
  Als meerdere kinderen gebruik zullen maken van de voorziening, moet u van al deze kinderen een kopie van een identificatiebewijs mee te sturen.
- Een bewijsstuk van de (regionale) overheid.
- De bijlage *Verklaring van de kinderopvangvoorziening* (Nederlandse, Duitse of Engelse versie) (ingevuld en ondertekend).
- Voor zover van toepassing: de geldende regels en voorwaarden van het betreffende land.
- Voor zover van toepassing: de bijlage *Machtiging* (als u iemand wilt machtigen).

DUO en uw gegevens
Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw persoonsgegevens worden niet opgenomen in het openbare gedeelte, maar zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van uw aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Verklaring van de kinderopvang-voorziening

Deze verklaring is van de kinderopvangvoorziening. De exploitant van de kinderopvangvoorziening moet deze verklaring invullen en ondertekenen.

Dit formulier
Hierbij verklaart u dat u instemt met de aanvraag en bereid bent desgevraagd alle door de Belastingdienst/Toeslagen, de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de door DUO benodigde inlichtingen te verstrekken. Als dat nodig is geeft u de Belastingdienst/Toeslagen, de
Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en DUO inzage in alle zakelijke gegevens en bescheiden, die voor de uitvoering van hun taken redelijkerwijs nodig is. Deze informatie wordt niet standaard opgevraagd bij de inschrijving, maar kan nodig zijn in geval van bijvoorbeeld een vermoeden van fraude.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Gegevens van de kinderopvangvoorziening

1.1 Naam kinderopvangvoorziening ____________________

1.2 Naam exploitant ____________________

2 Ondertekening

Lees de toelichting

Dag | Maand | Jaar ____________________

Plaats ____________________ Land ____________________

Naam ____________________

Handtekening exploitant van de kinderopvangvoorziening

____

DUO en uw gegevens
Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw persoonsgegevens worden niet opgenomen in het openbare gedeelte, maar zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van de aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

2643A-003

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Einverständniserklärung

Diese Einverständniserklärung ist für die Kinderbetreuungseinrichtung. Der Betreiber der Kinderbetreuungseinrichtung muss diese Einverständniserklärung ausfüllen und unterzeichnen.

Dieses Formular
Hiermit erklären Sie, dass Sie dem Antrag zustimmen und einverstanden sind, dem Finanzamt/der Zulagenstelle, dem Ministerium für Arbeit und Soziales sowie DUO auf Verlangen alle benötigten Auskünfte zu erteilen. Ebenso gewähren Sie dem Finanzamt/der Zulagenstelle, dem Ministerium für Arbeit und Soziales sowie DUO Einsichtnahme in alle Geschäftsdaten und Dokumente, falls dies für die Erfüllung ihrer Aufgaben berechtigterweise erforderlich ist. Diese Angaben werden nicht routinemäßig bei der Einschreibung angefordert, können aber in Fällen von zum Beispiel Betrugsverdacht erforderlich sein.

Versenden
Dienst Uitvoering Onderwijs
z. H. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postfach 30155
NL 9700 LG Groningen
Niederlande

Weitere Information
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Daten Kinderbetreuungseinrichtung

1.1 Name Kinderbetreuungs-einrichtung

1.2 Name Betreiber

2 Unterzeichnung

Lesen Sie die Erläuterung

Tag Monat Jahr

Ort Land

Name

Unterschrift Betreiber der Kinderbetreuungseinrichtung

Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) und Ihre Daten
Bei der Aufnahme in das Register werden die Daten der Einrichtung auf www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag veröffentlicht. Diese Daten werden vom Finanzamt für ihre gesetzlichen Kinderbetreuungsaufgaben verwandt. Ihre Personalien werden nicht im öffentlichen Teil aufgenommen, sondern stehen ausschließlich DUO-Mitarbeitern zur Beurteilung des Antrags auf Einschreibung in das Register zur Verfügung. Alle Daten werden sorgfältig verarbeitet und geschützt. Wir halten uns strikt an die Regeln des Datenschutzgesetzes (Wet bescherming persoonsgegevens).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Declaration by the childcare facility

This declaration is for the childcare facility. The operator of the childcare facility must complete and sign this declaration.

This form
You hereby declare that you agree with the request and are prepared when requested to provide all the necessary information to the Tax and Customs Administration/Benefits, the Minister for Social Affairs and Employment and DUO, the Education Executive Agency. You will also grant the Tax and Customs Administration/Benefits, the Minister for Social Affairs and Employment and DUO access to all business data and documents, insofar as this is reasonably necessary for the performance of their duties. An example of such access would be in the event of suspicion of fraud, but the information is not requested as standard when registering.

How to submit
Dienst Uitvoering Onderwijs
Attn. Register Buitenlandse Kinderopvang
P.O. Box 30155
9700 LG Groningen
The Netherlands

More information
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Details of childcare facility

1.1 Name of childcare facility ______

1.2 Name of operator ______

2 Signature

Read the explanatory notes

Day Month Year ______

Place ______ Country ______

Name ______

Signature of the operator of the childcare facility ______

DUO and your details
Inclusion in the register automatically means that the details concerning your facility will be published on www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. The data will be used by the Tax and Customs Administration for their statutory childcare duties. Your personal details will not be included in the public part, but will only be available to DUO staff when assessing the request for inclusion in the Register. All data will be carefully processed and secured, and we always comply with the Personal Data Protection Act (Wet bescherming persoonsgegevens).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Machtiging

Voor de aanvraag tot inschrijving van een kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang.

Dit formulier
Met dit formulier kunt u iemand machtigen om namens u het formulier *Aanvraag inschrijving van een kinderopvangvoorziening (dagopvang of buitenschoolse opvang) in het register buitenlandse kinderopvang* in te dienen. Stuur dit machtigingsformulier mee met het aanvraagformulier.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Gegevens van de aanvragende ouder

1.1 Naam

1.2 Voorletter(s)

1.3 Adres
Straat en huisnummer
Postcode en plaats
Land
Telefoon
E-mail

2643A-002

2 Gegevens van de gemachtigde

2.1 Naam

Voorletter(s)

2.2 Geslacht

☐ Man ☐ Vrouw

2.3 Adres

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

3 Postadres

3.1 Op welk adres wilt u post van DUO over uw aanvraag ontvangen?

☐ Op mijn eigen adres

☐ Op het adres van mijn gemachtigde

4 Ondertekening

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening aanvragende ouder

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening gemachtigde

Checklist

Mee te sturen document

- Een kopie van een identificatiebewijs van de gemachtigde

DUO en uw gegevens
Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw persoonsgegevens worden niet opgenomen in het openbare gedeelte, maar zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van uw aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Toelichting

Aanvraag inschrijving van een kinderopvangvoorziening (dagopvang of buitenschoolse opvang) in het register buitenlandse kinderopvang

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

Op grond van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen kunnen ouders die in Nederland wonen of werken een tegemoetkoming in de kosten van het gebruik van kinderopvang ontvangen: de kinderopvangtoeslag. Ook ouders die in het buitenland van kinderopvang gebruikmaken, kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag. Een van de voorwaarden is inschrijving van de kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang. Alleen kinderopvangvoorzieningen in de Europese Unie, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein en Zwitserland kunnen worden ingeschreven in het register. Daarnaast geldt een aantal voorwaarden ten aanzien van de persoonlijke situatie van de ouders (werk, inkomen, uitkering, gezinssamenstelling). De Belastingdienst/Toeslagen toetst deze voorwaarden wanneer u een aanvraag voor de kinderopvangtoeslag indient. Inschrijving van de kinderopvangvoorziening in het register buitenlandse kinderopvang betekent dus niet automatisch dat u kinderopvangtoeslag krijgt.

Registratiedatum

De termijn waarbinnen een aanvraag door DUO wordt afgehandeld is 10 weken. Deze termijn kan langer worden als DUO aanvullende informatie bij u moet opvragen. Na afhandeling ontvangt u een besluit. Bij een positief besluit wordt de kinderopvangvoorziening ingeschreven met terugwerkende kracht vanaf de ontvangstdatum van de aanvraag.

In het besluit staat het registratienummer waarmee u de kinderopvangtoeslag kunt aanvragen. U kunt bij de Belastingdienst de kinderopvangtoeslag aanvragen voor de maand waarin u de toeslag aanvraagt en voor maximaal 3 kalendermaanden daaraan voorafgaand, als de voorziening in die maanden ook staat ingeschreven. Als u een onvolledige aanvraag instuurt waardoor de afhandeling langer duurt, kan het gebeuren dat u kinderopvangtoeslag misloopt.

Bij 1.2 Actueel register

Op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag kunt u een actuele versie van het register buitenlandse kinderopvang inzien. Als de kinderopvangvoorziening waarvan u gebruik wilt maken al in het register is ingeschreven, dan hoeft u dit niet opnieuw aan te vragen. Let op: Als de einddatum van de inschrijving nadert, moet u wel een aanvraag tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang indienen. Als de einddatum is verstreken, wordt de voorziening namelijk verwijderd uit het register en is er geen recht meer op kinderopvangtoeslag voor het gebruik van de betreffende voorziening.

Bij 2 Gegevens van de aanvragende ouder

Vul hier de gegevens in van de ouder die gebruik maakt van de kinderopvang. Alleen een ouder of een persoon
die formeel is gemachtigd door een ouder kan een aanvraag indienen tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang. Het machtigingsformulier dat u hiervoor moet gebruiken, vindt u bij dit aanvraagformulier.

Bij 3.4 Soort kinderopvangvoorziening

Op het formulier moet u aangeven van welk soort kinderopvangvoorziening u gebruik maakt. Alleen vormen van kinderopvang die te vergelijken zijn met de Nederlandse opvangvormen als dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in aanmerking komen voor inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang.

Let op, een aantal voorzieningen is uitgesloten als kinderopvangvoorziening in de zin van de Wet kinderopvang:

Land	Regio	Niet erkend als kinderopvangvoorziening in de zin van de Wet kinderopvang
Duitsland		• Offene Ganztagsschule
Frankrijk		• Crèche parentale • École maternelle of een andere vorm van voorschool • Halte-garderie • Arc en Ciel

U moet aangeven of het gaat om dagopvang of buitenschoolse opvang. Voor een aantal voorzieningen is voorgeschreven of het dagopvang of buitenschoolse opvang betreft. Zie hiervoor het overzicht in onderstaande tabel van het land.

Bij 4 Exploitant

Vul hier de gegevens van de exploitant van de kinderopvangvoorziening in. Bij de adresgegevens van de exploitant van de kinderopvangvoorziening kunt u de gegevens van de kinderopvangvoorziening of het kantoor van de exploitant invullen.

Bij 5.1 Bewijsstuk kwaliteit van de voorziening

U moet één of meerdere bewijsstuk(ken) toevoegen waaruit blijkt dat de kwaliteit van de betreffende kinderopvangvoorziening voldoet aan de geldende regels en voorwaarden in het betreffende land. De kwaliteit van de kinderopvangvoorziening moet naar aard en strekking overeenkomen met de Nederlandse kwaliteitseisen. Het bewijsstuk moet van de (regionale) overheid afkomstig zijn. Het bewijsstuk moet geldig zijn op het moment dat u de aanvraag indient. De kinderopvangvoorziening wordt voor 4 jaar ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang, of korter als het bewijsstuk eerder verloopt. Als u langer gebruik maakt van de kinderopvangvoorziening, dan moet u vóór het verlopen van de inschrijving opnieuw een inschrijving in het register aanvragen en daarbij een nieuw bewijs opsturen.

Bij 5.2 Document Bewijsstuk geldende regels

Bij het aanvraagformulier moet u de relevante kwaliteitsregels van het desbetreffende land opsturen. U kunt hierbij denken aan de wettekst waarin de (kwaliteit van de) kinderopvang geregeld wordt of informatie van een website van de overheid over de kwaliteit waaraan de kinderopvang moet voldoen. DUO beoordeelt of de buitenlandse kwaliteitsregels in voldoende mate overeenkomen met de Nederlandse regels. Als dit niet zo is, kan het zijn dat de kinderopvangvoorziening niet in het register buitenlandse kinderopvang wordt ingeschreven.

Indien de documenten niet in het Nederlands of Engels worden aangeleverd, kan DUO u vragen deze te laten vertalen.

Voor een aantal landen is in de *Regeling Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen* opgenomen wat een geldig bewijsstuk is. Bij die bewijsstukken hoeft u de geldende regels en voorwaarden van het betreffende land niet mee te sturen. In alle andere gevallen moet u de geldende regels en voorwaarden wel meesturen.

Hieronder staat een overzicht van de landen, het soort kinderopvang en de bijbehorende bewijsstukken waarbij het niet nodig is om de regels en voorwaarden van het land mee te sturen.

Vragen

Heeft u vragen over het invullen van het formulier of over de afhandeling van uw aanvraag, neem dan contact op met de Helpdesk Kinderopvang van DUO:
E: helpdesk-kinderopvang@duo.nl
T: +31 50-599 9000 (optie 8)

Land	Regio	Soort kinderopvang	Bewijsstukken
België	Vlaanderen en Brussel	**Dagopvang:** • Kinderdagverblijf • Minicrèche **Buitenschoolse opvang:** • Initiatieven voor buitenschoolse opvang	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Geldige erkenning, vergunning of attest van toezicht afgegeven door Kind & Gezin.
	Wallonië en Brussel	**Dagopvang:** • Crèche • Pregardiennat • Maison communale d'Accueil de l'Enfance	**Dagopvang:** • Geldige attestation de qualité, afgegeven door l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE).
Duitsland		**Dagopvang:** • Kindergärten • Kindergrippe • Kindertagesstätte **Buitenschoolse opvang:** • Hort	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Geldige Betriebserlaubnis verleend door een Jugendamt of een andere overheidsorganisatie.
Frankrijk		**Dagopvang:** • Crèche **Buitenschoolse opvang:** • Centre de loisir • Atelier bleu	**Dagopvang:** • Geldig bewijs van registratie bij Protection Maternelle et Infantile. • Voor zover het een publieke crèche betreft, tevens een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de crèche is gevestigd. **Buitenschoolse opvang:** • Voor zover het een voorziening betreft voor kinderen jonger dan zes jaar, een geldig bewijs van registratie bij Protection Maternelle et Infantile. • Voor zover het een voorziening voor kinderen van zes jaar en ouder betreft, een geldig bewijs van registratie bij Direction Départementale de Jeunesse, Sport et Cohésion Sociale of een geldig bewijs van registratie bij de gemeente waar de voorziening, is gevestigd.
Hongarije		**Dagopvang:** • Bölcsöde • Óvada **Buitenschoolse opvang:** • Iskolai napközi	**Dagopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Emberi Eröforrások Minisztériuma, via een geldige exploitatievergunning, genoemd Müködési engedély.

Land	Regio	Soort kinderopvang	Bewijsstukken
Ierland		**Dagopvang:** • Day care center	**Dagopvang:** • Een geldig certificate of registration, afgegeven door Health Services Executive.
Italië		**Dagopvang:** • Asilo nido	**Dagopvang:** • Het soort bewijsstuk is niet voorgeschreven, maar moet afkomstig zijn van de (regionale) overheid. **Buitenschoolse opvang:** • Registratie van de gemeente of region waar de voorziening is gevestigd.
Noorwegen		**Dagopvang:** • Barnehage **Buitenschoolse opvang:** • Skolefritidsordning	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de voorziening is gevestigd.
Polen		**Dagopvang:** • zloblek **Buitenschoolse opvang:** • Przedszkole • Swietlica	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de gastouder is gevestigd. • Voor zover het een private Przedszkole betreft, tevens een geldig bewijsstuk, genoemd ewidencja niepublicznych innych form.
Portugal		**Dagopvang:** • Crèche **Buitenschoolse opvang:** • Jardim de infância Atelier bleu • Activade de Tempo Livre	**Dagopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de Instituto da Segurança Social, de sociale dienst van Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social. **Buitenschoolse opvang:** • Voor zover het betreft Jardim de infância, een geldig bewijs van registratie bij Direcção de Educação van Ministro da Educação e Ciência. • Voor zover het Activade de Tempo Livre betreft, een geldig bewijs van registratie van Instituto da Segurança Social, de sociale dienst van Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social.
Slovenië		**Dagopvang:** • Vrtec **Buitenschoolse opvang:** • Jutranje varstvo • Popoldansko varstvo • Podaljšano bivanje	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van Ministrstvo za Izobraževanje, Znanost in Šport.
Spanje		**Dagopvang:** • Escuela de educación infantil **Buitenschoolse opvang:** • Centro de educación infantil y primaria	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de regio waar de voorziening is gevestigd.
Tsjechië		**Dagopvang:** • Jesle • Mateřska škola **Buitenschoolse opvang:** • Skolni družina	• Voor zover het een mateřska škola betreft, een geldig bewijs van registratie van ministerstvo Školství, Mládeže a Tělovýchovy
Verenigd Koninkrijk	Engeland	**Dagopvang:** • Day care center • Nursery **Buitenschoolse opvang:** • Out of School Care	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Ofsted (Office for Standards in Education).
	Noord-Ierland	**Dagopvang:** • Day care center	**Dagopvang:** • Een geldig certificate of registration.
	Schotland	**Dagopvang:** • Day care center	**Dagopvang:** • Een geldig certificate of registration, afgegeven door Scottish Commission for the Regulation of Care.

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Aanvraag
Inschrijving van een gastouder in het register buitenlandse kinderopvang

Dit formulier
Met dit formulier doet u een aanvraag tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang voor een gastouder. Vul het formulier volledig in. Let op: alleen een ouder of een formeel gemachtigde kan een aanvraag indienen. Het formulier voor een machtiging vindt u in de bijlage. Als u voor meerdere gastouders inschrijving in het register wenst, moet u voor elke gastouder een aanvraagformulier invullen.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang

Lees de toelichting

1.1 Vindt de gastouderopvang plaats binnen de EU, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein of Zwitserland?

☐ Ja

☐ Nee > *U hebt geen recht op kinderopvangtoeslag. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en ook niet op te sturen.*

1.2 Is de gastouder al ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang?
Zie www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag voor een actueel register.

☐ Ja > *Inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang is niet nogmaals nodig. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en ook niet op te sturen. U kunt uw aanvraag voor kinderopvangtoeslag rechtstreeks bij de Belastingdienst/Toeslagen indienen.*

☐ Nee

2 Gegevens van de aanvragende ouder

Lees de toelichting

2.1 Naam

2.2 Voorletter(s)

2.3 Adres
Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

2642A-003

3 Gegevens van de exploitant van de gastouderopvang

Lees de toelichting

3.1 Naam gastouder

3.2 Adres gastouder

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

4 Gegevens van de locatie van de gastouderopvang

Lees de toelichting

4.1 Waar vindt de gastouderopvang plaats?

☐ Bij de vraagouder thuis > *Ga naar vraag 5*

☐ Bij de gastouder thuis > *Ga naar vraag 5*

☐ Op een andere locatie > *Vul ook vraag 4.2 in*

4.2 Adres gastouderopvanglocatie

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

5 Begeleiding of het tot stand brengen van gastouderopvang

Lees de toelichting

5.1 Zijn er in het land waar de gastouderopvang plaatsvindt organisaties die een rol spelen bij de begeleiding of het tot stand brengen van gastouderopvang?

☐ Ja

☐ Nee > *Ga naar vraag 6*

5.2 Maakt u gebruik van een dergelijke organisatie of van een Nederlands gastouderbureau?

☐ Ja

☐ Nee > *De gastouder wordt niet ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang en daardoor hebt u geen recht op kinderopvangtoeslag. U hoeft het formulier niet verder in te vullen en ook niet op te sturen.*

5.3 Naam organisatie of gastouderbureau

5.4 Adres

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

5.5 Is er een geldig bewijsstuk toegevoegd waaruit blijkt dat u gebruikmaakt van deze organisatie?

☐ Ja

☐ Nee > *Uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen. Zorg ervoor dat u een geldig bewijsstuk hebt, voordat u het aanvraagformulier opstuurt*

6 Bewijsstuk van de kwaliteit van de gastoudervoorziening

Lees de toelichting

6.1 Is er een geldig bewijsstuk toegevoegd waaruit blijkt dat de kwaliteit van de betreffende gastouderopvangvoorziening voldoet aan de geldende regels en voorwaarden in het betreffende land?

☐ Ja

☐ Nee > *Uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen*
Zorg ervoor dat u een geldig bewijsstuk hebt, voordat u het aanvraagformulier opstuurt.

6.2 Is er een document bijgevoegd waaruit blijkt wat de geldende regels en voorwaarden in het betreffende land zijn?

☐ Ja

☐ Nee, op grond van de toelichting hoef ik dit document niet op te sturen.

☐ Nee, op grond van de toelichting moet ik dit document wél opsturen.
> *Uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen. Zorg ervoor dat u de geldende regels en voorwaarden van het betreffende land hebt, voordat u het aanvraagformulier opstuurt.*

7 Toelichting op de aanvraag

7.1 Mogelijkheid tot het geven van een toelichting op de aanvraag

8 Ondertekening

8.1 Ik verklaar dat ik dit formulier volledig en naar waarheid heb ingevuld

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening

Checklist

Mee te sturen documenten

- Een kopie van een identificatiebewijs van de aanvragende ouder.
- Een kopie van een identificatiebewijs waarmee de identiteit kan worden vastgesteld van het kind voor wie u gebruik wilt maken van de betreffende kinderopvangvoorziening.
Als meerdere kinderen gebruik zullen maken van de voorziening, moet u van al deze kinderen een kopie van een identificatiebewijs mee te sturen.
- Een bewijsstuk van de (regionale) overheid.
- De bijlage *Verklaring van de gastouder* (Nederlandse, Duitse of Engelse versie) (ingevuld en ondertekend).
- Voor zover van toepassing: de geldende regels en voorwaarden van het betreffende land.
- Voor zover van toepassing: een document waaruit blijkt dat u gebruik maakt van een gastouderbureau of een organisatie die naar aard en strekking gastouderopvang tot stand brengt of begeleidt.
- Voor zover van toepassing: de bijlage *Machtiging* (als u iemand wilt machtigen).

DUO en uw gegevens
Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw persoonsgegevens worden niet opgenomen in het openbare gedeelte, maar zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van uw aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Verklaring van de gastouder

Deze verklaring is van de gastouder. De gastouder moet deze verklaring invullen en ondertekenen.

Dit formulier
Hierbij verklaart u dat u instemt met de aanvraag en bereid bent om desgevraagd alle door de Belastingdienst/Toeslagen, de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de door DUO benodigde inlichtingen te verstrekken. Als dat nodig is geeft u de Belastingdienst/Toeslagen, de
Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en DUO inzage in alle zakelijke gegevens en bescheiden, die voor de uitvoering van hun taken redelijkerwijs nodig is. Deze informatie wordt niet standaard opgevraagd bij de inschrijving, maar kan nodig zijn in geval van bijvoorbeeld een vermoeden van fraude. Door te ondertekenen gaat u akkoord met het openbaar maken van uw naam en adresgegevens in het register.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Gegevens van de gastouder

1.1 Naam exploitant

2 Ondertekening

Lees de toelichting

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening van de gastouder

DUO en uw gegevens
Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. De naam, adresgegevens en het land van de vestiging van de voorziening worden opgenomen in het openbare gedeelte. Uw persoonsgegevens zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van de aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Einverständniserklärung

Diese Einverständniserklärung ist für die Tagesmutter/den Tagesvater. Die Tagesmutter/der Tagesvater muss diese Einverständniserklärung ausfüllen und unterzeichnen.

Dieses Formular
Hiermit erklären Sie, dass Sie dem Antrag zustimmen und einverstanden sind, dem Finanzamt/der Zulagenstelle, dem Ministerium für Arbeit und Soziales sowie DUO auf Verlangen alle benötigten Auskünfte zu erteilen. Ebenso gewähren Sie dem Finanzamt/der Zulagenstelle, dem Ministerium für Arbeit und Soziales sowie DUO Einsichtnahme in alle Geschäftsdaten und Dokumente, falls dies für die Erfüllung ihrer Aufgaben berechtigterweise erforderlich ist. Diese Angaben werden nicht routinemäßig bei der Einschreibung angefordert, können aber in Fällen von zum Beispiel Betrugsverdacht erforderlich sein. Mit der Unterzeichnung stimmen Sie der Offenlegung von Name und Anschrift im Register zu.

Versenden
Dienst Uitvoering Onderwijs
z. H. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postfach 30155
NL 9700 LG Groningen
Niederlande

Weitere Informationen
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Daten Tagesmutter/Tagesvater

1.1 Name Betreiber ______________________

2 Unterzeichnung

Lesen Sie die Erläuterung

Tag | Monat | Jahr ______________________

Ort ______________________ Land ______________________

Name ______________________

Unterschrift Tagesmutter/Tagesvater

____

Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) und Ihre Daten
Bei der Aufnahme in das Register werden die Daten der Einrichtung auf www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag veröffentlicht. Diese Daten werden vom Finanzamt für ihre gesetzlichen Kinderbetreuungsaufgaben verwandt. Name, Anschrift und Land des Wohnsitzes der Einrichtung werden im öffentlichen Teil aufgenommen. Ihre Personalien stehen ausschließlich DUO-Mitarbeitern zur Beurteilung des Antrags auf Einschreibung in das Register zur Verfügung. Alle Daten werden sorgfältig verarbeitet und geschützt. Wir halten uns strikt an die Regeln des Datenschutzgesetzes (Wet bescherming persoonsgegevens).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Declaration by the childminder

This declaration is for the childminder. The childminder must complete and sign this declaration.

This form
You hereby declare that you agree with the request and are prepared when requested to provide all the necessary information to the Tax and Customs Administration/Benefits, the Minister for Social Affairs and Employment and DUO, the Education Executive Agency. You will also grant the Tax and Customs Administration/Benefits, the Minister for Social Affairs and Employment and DUO access to all business data and documents, insofar as this is reasonably necessary for the performance of their duties. An example of such access would be in the event of suspicion of fraud, but the information is not requested as standard when registering. By signing this form you grant permission to publish your name and address details in the register.

How to submit
Dienst Uitvoering Onderwijs
Attn. Register Buitenlandse Kinderopvang
P.O. Box 30155
9700 LG Groningen
The Netherlands

More information
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Details of childminder

1.1 Name of operator ______

2 Signature

Read the explanatory notes

Day ___ Month ___ Year ______

Place ______ Country ______

Name ______

Signature of the childminder ______

DUO and your details
Inclusion in the register automatically means that the details concerning your facility will be published on www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. The data will be used by the Tax and Customs Administration for their statutory childcare duties. The name, address details and country of the facility will be included in the public section. Your personal details will only be available to DUO staff when assessing the request for inclusion in the Register. All data will be carefully processed and secured, and we always comply with the Personal Data Protection Act (Wet bescherming persoonsgegevens).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Bijlage
Machtiging

Voor de aanvraag tot inschrijving van een gastouder in het register buitenlandse kinderopvang.

Dit formulier
Met dit formulier kunt u iemand machtigen om namens u het formulier *Aanvraag inschrijving van een gastouder in het register buitenlandse kinderopvang* in te dienen. Stuur dit machtigingsformulier mee met het aanvraagformulier.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Gegevens van de aanvragende ouder

1.1 Naam ______

1.2 Voorletter(s) ______

1.3 Adres
Straat en huisnummer ______
Postcode en plaats ______
Land ______
Telefoon ______
E-mail ______

2 Gegevens van de gemachtigde

2.1 Naam

Voorletter(s)

2.2 Geslacht

☐ Man ☐ Vrouw

2.3 Adres

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

3 Postadres

3.1 Op welk adres wilt u post van DUO over uw aanvraag ontvangen?

☐ Op mijn eigen adres

☐ Op het adres van mijn gemachtigde

4 Ondertekening

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening aanvragende ouder

Dag Maand Jaar

Plaats Land

Naam

Handtekening gemachtigde

Checklist

Mee te sturen document

- Een kopie van een identificatiebewijs van de gemachtigde

DUO en uw gegevens

Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw persoonsgegevens worden niet opgenomen in het openbare gedeelte, maar zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van uw aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Toelichting

Aanvraag inschrijving van een gastouder in het register buitenlandse kinderopvang

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

Op grond van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen kunnen ouders die in Nederland wonen of werken een tegemoetkoming in de kosten van het gebruik van kinderopvang ontvangen: de kinderopvangtoeslag. Ook ouders die in het buitenland van kinderopvang gebruikmaken, kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag. Een van de voorwaarden is inschrijving van de gastouder in het register buitenlandse kinderopvang. Alleen gastouders uit de Europese Unie, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein en Zwitserland kunnen worden ingeschreven in het register. Daarnaast geldt een aantal voorwaarden ten aanzien van de persoonlijke situatie van de ouders (werk, inkomen, uitkering, gezinssamenstelling). De Belastingdienst/Toeslagen toetst deze voorwaarden wanneer u een aanvraag voor de kinderopvangtoeslag indient. Inschrijving van de gastouder in het register buitenlandse kinderopvang betekent dus niet automatisch dat u kinderopvangtoeslag kunt ontvangen.

Registratiedatum

De termijn waarbinnen een aanvraag door DUO wordt afgehandeld is 10 weken. Deze termijn kan langer worden als DUO aanvullende informatie bij u moet opvragen. Na afhandeling ontvangt u een besluit. Bij een positief besluit wordt de gastouder ingeschreven met terugwerkende kracht vanaf de ontvangstdatum van de aanvraag.

In het besluit staat het registratienummer waarmee u de kinderopvangtoeslag kunt aanvragen. U kunt de kinderopvangtoeslag aanvragen voor de maand waarin u de toeslag aanvraagt en voor maximaal 3 kalendermaanden daaraan voorafgaand, als de voorziening in die maanden ook staat ingeschreven. Als u een onvolledige aanvraag instuurt waardoor de afhandeling langer duurt, kan het gebeuren dat u kinderopvangtoeslag misloopt.

Bij 1.2 Actueel register

Op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag kunt u een actuele versie van het register buitenlandse kinderopvang inzien. Als de gastouder waarvan u gebruik wilt gaan maken al in het register is ingeschreven, dan hoeft u dit niet opnieuw aan te vragen.
Let op: als de einddatum van de inschrijving nadert, moet u wel een aanvraag tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang indienen. Als de einddatum is verstreken, wordt de gastouder namelijk verwijderd uit het register en is er geen recht meer op kinderopvangtoeslag voor het gebruik van de betreffende gastouder.

Bij 2 Gegevens van de aanvragende ouder

Vul hier de gegevens in van de ouder die gebruik maakt van de gastouderopvang. Alleen een ouder of een persoon die formeel is gemachtigd door een ouder kan een aanvraag indienen tot inschrijving in het register buitenlandse kinderopvang. Het machtigingsformulier dat u hiervoor moet gebruiken, vindt u bij dit aanvraagformulier.

Bij 3 en 4 De gastouderopvang

Alleen de naam van de gastouder en het adres waar de kinderopvang plaatsvindt, worden gepubliceerd in het register. Bij het telefoonnummer vult u het telefoonnummer in waarop de gastouder gedurende de opvang bereikbaar is.

Bij 5 Begeleiding of het tot stand brengen van gastouderopvang

In Nederland is het voor het recht op kinderopvangtoeslag verplicht om gebruik te maken van een gastouder die is aangesloten bij een gastouderbureau. Als in het land waar de gastouderopvang plaatsvindt een Nederlands gastouderbureau actief is of als er een buitenlandse organisatie is die op een vergelijkbare manier gastouderopvang tot stand brengt of begeleidt, dan moet u daarvan gebruik maken om in aanmerking te komen voor een kinderopvangtoeslag.
Niet in alle landen van de EU, EER of Zwitserland bestaan gastouderbureaus, maar zijn wel andere organisaties betrokken bij de totstandkoming van gastouderopvang. Dat kan bijvoorbeeld een overheidsinstantie zijn, zoals in Duitsland het Jugendamt of Service Familien Büro.
Als u van een dergelijke organisatie of een Nederlands gastouderbureau gebruik moet maken, moet u daarvan een bewijsstuk meesturen. Dat kan bijvoorbeeld een contract of overeenkomst zijn.

Bij 6.1 Bewijsstuk kwaliteit van de voorziening

U moet één of meerdere bewijsstuk(ken) toevoegen waaruit blijkt dat de kwaliteit van de betreffende gastouder voldoet aan de geldende regels en voorwaarden in het betreffende land. De kwaliteit van de kinderopvangvoorziening moet naar aard en strekking overeenkomen met de Nederlandse kwaliteitseisen. Het bewijsstuk moet van de (regionale) overheid afkomstig zijn. Het bewijsstuk moet geldig zijn op het moment dat u de aanvraag indient. De gastouder wordt voor 4 jaar ingeschreven in het register buitenlandse kinderopvang, of korter als het bewijsstuk eerder verloopt. Als u langer gebruik maakt van de

gastouderopvang, dan moet u vóór het verlopen van de inschrijving opnieuw een inschrijving in het register aanvragen en daarbij een nieuw bewijs opsturen.

Bij 6.2 Document geldende regels

Bij het aanvraagformulier moet u de relevante kwaliteitsregels van het desbetreffende land op sturen. U kunt hierbij denken aan de wettekst waarin de (kwaliteit van de) kinderopvang geregeld wordt, of informatie van een website van de overheid over de kwaliteit waaraan de kinderopvang moet voldoen. DUO beoordeelt of de buitenlandse kwaliteitsregels in voldoende mate overeenkomen met de Nederlandse regels. Als dit niet zo is, kan het zijn dat de gastouder niet in het register buitenlandse kinderopvang wordt ingeschreven.
Als de documenten niet in het Nederlands of Engels worden aangeleverd, kan DUO u vragen deze te laten vertalen.

Voor een aantal landen is in de Regeling Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen opgenomen wat een geldig bewijsstuk is. Bij die bewijsstukken hoeft u de geldende regels en voorwaarden van het betreffende land niet mee te sturen. In alle andere gevallen moet u de geldende regels en voorwaarden wel meesturen.
Hieronder staat een overzicht van de landen en de bijbehorende bewijsstukken waarvan het niet nodig is om de regels en voorwaarden mee te sturen.

Vragen

Heeft u vragen over het invullen van het formulier of over de afhandeling van uw aanvraag, neem dan contact op met de Helpdesk Kinderopvang van DUO:
E: helpdesk-kinderopvang@duo.nl
T: +31 50-599 9000 (optie 8)

Land	Regio	Soort kinderopvang	Bewijsstukken
België	Vlaanderen en Brussel	**Gastouderopvang:** • Onthaalouders, aangesloten bij een erkende dienst voor onthaalouders	**Gastouderopvang:** • Geldige vergunning verleend door Kind & Gezin
	Wallonië en Brussel	**Gastouderopvang:** • Service d'Accueillant(e)s d'Enfants conventionné(e)	**Gastouderopvang:** • Geldige attestation de qualité, afgegeven door l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE).
Duitsland		**Gastouderopvang:** • Tagespflegeperson (Tagesmutter of Tagesvater)	**Gastouderopvang:** • Erlaubnis zur Kindertagespflege, afgegeven door een Jugendamt of een andere overheidsorganisatie.
Frankrijk		**Gastouderopvang:** • Assistante maternelle	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Protection Maternelle et Infantile, vastgelegd door middel van ágrement.
Hongarije		**Gastouderopvang:** • Családi napközi	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij "Emberi Eröforrások Minisztériuma", via een geldige exploitatievergunning, genoemd "Müködési engedély".
Noorwegen		**Gastouderopvang:** • Familiebarnehage	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de gastouder is gevestigd.
Polen		**Gastouderopvang:** • Dzienny opiekun	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de gastouder is gevestigd.
Portugal		**Gastouderopvang:** • Ama • Crèche familiaire	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de Instituto da Segurança Social, de sociale dienst van Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social.
Slovenië		**Gastouderopvang:** • Vzgojitelj • Vzgojiteljica	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van Ministrstvo za Izobraževanje, Znanost in Šport.
Verenigd Koninkrijk	Engeland	**Gastouderopvang:** • Childminder	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Ofsted (Office for Standards in Education).

Rijksoverheid

Wijziging

Inschrijving van een kinderopvang-voorziening in het register buitenlandse kinderopvang

Dit formulier
Met dit formulier kunt u als ouder, of u als exploitant, een wijziging in de gegevens van uw kinderopvangvoorziening doorgeven. Het formulier moet in elk geval door de exploitant worden ondertekend.

Opsturen
Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. Register Buitenlandse Kinderopvang
Postbus 30155
9700 LG Groningen
Nederland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

1 Gegevens van de ingeschreven opvangvoorziening

1.1 Soort opvang ☐ Dagopvang ☐ Buitenschoolse opvang ☐ Gastouderopvang

1.2 Naam opvangvoorziening

1.3 Registratienummer RBK

1.4 Plaats en land

1.5 Naam exploitant

2 Gegevens van de aanvragende ouder

Vul deze vraag alleen in als u als ouder een wijziging doorgeeft

2.1 Naam

2.2 Voorletters

2.3 Adres
Straat en huisnummer
Postcode en plaats
Land
Telefoon
E-mail

2644-002

3 Verhuizing van de opvangvoorziening

Lees de toelichting

3.1 Datum verhuizing

Dag | Maand | Jaar

3.2 Nieuw adres

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

Website

4 Beëindiging van de opvangvoorziening

Lees de toelichting

4.1 Datum beëindiging inschrijving

Dag | Maand | Jaar

5 Wijziging van de contactgegevens van de exploitant

Vul in geval van een wijziging in de contactgegevens alle velden van vraag 5 in

5.1 Naam exploitant

5.2 Naam contactpersoon

5.3 Adres exploitant van de opvang-voorziening

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

6 Wisseling van exploitant

Lees de toelichting

6.1 Naam nieuwe exploitant

Straat en huisnummer

6.2 Adres

Postcode en plaats

Land

Telefoon

E-mail

Dag Maand Jaar

6.3 Ingangsdatum wisseling

Handtekening

Ondertekening nieuwe exploitant

7 Ondertekening ouder en exploitant

Lees de toelichting

Dag Maand Jaar

7.1 Ik verklaar dat ik dit formulier volledig en naar waarheid heb ingevuld

Plaats | Land

Naam | Naam

Handtekening ouder | Handtekening exploitant

Checklist

Mee te sturen document

- Een bewijsstuk van de (regionale) overheid

Het LRKP en uw gegevens

Bij inschrijving in het register worden de gegevens van de voorziening openbaar gemaakt op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag. Deze gegevens worden gebruikt door de Belastingdienst voor hun wettelijke kinderopvangtaken. Uw persoonsgegevens worden niet opgenomen in het openbare gedeelte, maar zijn uitsluitend beschikbaar voor DUO-medewerkers voor het beoordelen van uw aanvraag tot inschrijving in het register. Alle gegevens worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij voldoen we aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Rijksoverheid

Toelichting
Wijziging inschrijving van een kinderdagopvangvoorziening in het buitenland

Meer informatie
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kinderopvangtoeslag

Bij 3 Verhuizing opvangvoorziening

Stuur een recent bewijs van de (regionale) overheid waarop de opvangvoorziening op het nieuwe adres staat vermeld.
Voor gastouders zijn dat:

Land	Regio	Soort kinderopvang	Bewijsstukken
België	Vlaanderen en Brussel	**Gastouderopvang:** • Onthaalouders, aangesloten bij een erkende dienst voor onthaalouders	**Gastouderopvang:** • Geldige vergunning verleend door Kind & Gezin
	Wallonië en Brussel	**Gastouderopvang:** • Service d'Accueillant(e)s d'Enfants conventionné(e)	**Gastouderopvang:** • Geldige attestation de qualité, afgegeven door l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE).
Duitsland		**Gastouderopvang:** • Tagespflegeperson (Tagesmutter of Tagesvater)	**Gastouderopvang:** • Erlaubnis zur Kindertagespflege, afgegeven door een Jugendamt of een andere overheidsorganisatie.
Frankrijk		**Gastouderopvang:** • Assistante maternelle	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Protection Maternelle et Infantile, vastgelegd door middel van ágrement.
Hongarije		**Gastouderopvang:** • Családi napközi	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij "Emberi Eröforrások Minisztériuma", via een geldige exploitatievergunning, genoemd "Müködési engedély".
Noorwegen		**Gastouderopvang:** • Familiebarnehage	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de gastouder is gevestigd.
Polen		**Gastouderopvang:** • Dzienny opiekun	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de gastouder is gevestigd.
Portugal		**Gastouderopvang:** • Ama • Crèche familiaire	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de Instituto da Segurança Social, de sociale dienst van Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social.
Slovenië		**Gastouderopvang:** • Vzgojitelj • Vzgojiteljica	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van Ministrstvo za Izobraževanje, Znanost in Šport.
Verenigd Koninkrijk	Engeland	**Gastouderopvang:** • Childminder	**Gastouderopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Ofsted (Office for Standards in Education).

Land	Regio	Soort kinderopvang	Bewijsstukken
België	Vlaanderen en Brussel	**Dagopvang:** • Kinderdagverblijf • Minicrèche **Buitenschoolse opvang:** • Initiatieven voor buitenschoolse opvang	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Geldige erkenning, vergunning of attest van toezicht afgegeven door Kind & Gezin.
	Wallonië en Brussel	**Dagopvang:** • Crèche • Pregardiennat • Maison communale d'Accueil de l'Enfance	**Dagopvang:** • Geldige attestation de qualité, afgegeven door l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE).
Duitsland		**Dagopvang:** • Kindergärten • Kindergrippe • Kindertagesstätte **Buitenschoolse opvang:** • Hort	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Geldige Betriebserlaubnis verleend door een Jugendamt of een andere overheidsorganisatie.
Frankrijk		**Dagopvang:** • Crèche **Buitenschoolse opvang:** • Centre de loisir • Atelier bleu	**Dagopvang:** • Geldig bewijs van registratie bij Protection Maternelle et Infantile. • Voor zover het een publieke crèche betreft, tevens een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de crèche is gevestigd. **Buitenschoolse opvang:** • Voor zover het een voorziening betreft voor kinderen jonger dan zes jaar, een geldig bewijs van registratie bij Protection Maternelle et Infantile. • Voor zover het een voorziening voor kinderen van zes jaar en ouder betreft, een geldig bewijs van registratie bij Direction Départementale de Jeunesse, Sport et Cohésion Sociale of een geldig bewijs van registratie bij de gemeente waar de voorziening, is gevestigd.
Hongarije		**Dagopvang:** • Bölcsöde • Óvada **Buitenschoolse opvang:** • Iskolai napközi	**Dagopvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Emberi Eröforrások Minisztériuma, via een geldige exploitatievergunning, genoemd Müködési engedély.
Ierland		**Dagopvang:** • Day care center	**Dagopvang:** • Een geldig certificate of registration, afgegeven door Health Services Executive.
Italië		**Dagopvang:** • Asilo nido	**Dagopvang:** • Het soort bewijsstuk is niet voorgeschreven, maar moet afkomstig zijn van de (regionale) overheid. **Buitenschoolse opvang:** • Registratie van de gemeente of region waar de voorziening is gevestigd.
Noorwegen		**Dagopvang:** • Barnehage **Buitenschoolse opvang:** • Skolefritidsordning	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de voorziening is gevestigd.
Polen		**Dagopvang:** • zloblek **Buitenschoolse opvang:** • Przedszkole • Swietlica	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de gemeente waar de gastouder is gevestigd. • Voor zover het een private Przedszkole betreft, tevens een geldig bewijsstuk, genoemd ewidencja niepublicznych innych form.
Portugal		**Dagopvang:** • Crèche **Buitenschoolse opvang:** • Jardim de infância Atelier bleu • Activade de Tempo Livre	**Dagopvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de Instituto da Segurança Social, de sociale dienst van Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social. **Buitenschoolse opvang:** • Voor zover het betreft Jardim de infância, een geldig bewijs van registratie bij Direcção de Educação van Ministro da Educação e Ciência. • Voor zover het Activade de Tempo Livre betreft, een geldig bewijs van registratie van Instituto da Segurança Social, de sociale dienst van Ministro da Solidariedade, Emprego e Segurança Social.

Land	Regio	Soort kinderopvang	Bewijsstukken
Slovenië		**Dagopvang:** • Vrtec **Buitenschoolse opvang:** • Jutranje varstvo • Popoldansko varstvo • Podaljšano bivanje	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van Ministrstvo za Izobraževanje, Znanost in Šport.
Spanje		**Dagopvang:** • Escuela de educación infantil **Buitenschoolse opvang:** • Centro de educación infantil y primaria	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie van de regio waar de voorziening is gevestigd.
Tsjechië		**Dagopvang:** • Jesle • Mateřska škola **Buitenschoolse opvang:** • Skolni družina	• Voor zover het een mateřska škola betreft, een geldig bewijs van registratie van ministerstvo Školství, Mládeže a Tělovýchovy
Verenigd Koninkrijk	Engeland	**Dagopvang:** • Day care center • Nursery **Buitenschoolse opvang:** • Out of School Care	**Dagopvang en buitenschoolse opvang:** • Een geldig bewijs van registratie bij Ofsted (Office for Standards in Education).
	Noord-Ierland	**Dagopvang:** • Day care center	**Dagopvang:** • Een geldig certificate of registration.

Bij 4 Beëindigen van de opvangvoorziening

Let op: als u hier een datum invult, geeft u door dat de voorziening stopt met de opvang van kinderen. De voorziening wordt uitgeschreven uit het register. Als de voorziening wel blijft bestaan, maar u wilt als ouder geen gebruik meer maken van deze voorziening, dan hoeft u alleen een wijziging in uw kinderopvangtoeslag door te geven aan de Belastingdienst. Dan blijft de voorziening in het register voor eventueel gebruik van de voorziening door andere ouders.

Bij 5 Wijziging van de contactgegevens

Vul alle vragen in indien er iets wijzigt in de gegevens. Zo kan DUO de geregistreerde gegevens controleren en eventueel aanpassen.

Bij 6 Wisseling van exploitant

Vul deze vraag in als de voor de voorziening verantwoordelijke persoon of organisatie wijzigt.

Bij 7 Ondertekening

Wanneer de ouder de wijziging doorgeeft, moet het formulier zowel door de ouder als door de exploitant worden ondertekend. Geeft de exploitant de wijziging door, dan volstaat zijn of haar handtekening.

Vragen

Heeft u vragen over het invullen van het formulier of over de afhandeling van uw aanvraag, neem dan contact op met de Helpdesk Kinderopvang van DUO:
E: helpdesk-kinderopvang@duo.nl
T: +31 50-599 9000 (optie 8)